

20192644124

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Врз основа на член 167 став 2 од Законот за социјалната заштита („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 104/19 и 146/19), министерот за труд и социјална политика донесе

### **ПРАВИЛНИК ЗА ПОБЛИСКИТЕ УСЛОВИ И КРИТЕРИУМИ, ПОТРЕБНАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ОБРАЗЕЦОТ НА БАРАЊЕТО ЗА ДОБИВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ ОД СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА, НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ИЗДАВАЊЕ И ОДЗЕМАЊЕ НА ДОЗВОЛА ЗА ВРШЕЊЕ РАБОТИ ОД СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈАТА НА ЛИЦЕНЦИРАНИ ДАВАТЕЛИ НА СОЦИЈАЛНИ УСЛУГИ**

#### Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови и критериуми, потребната документација, образецот на барањето за добивање дозвола за вршење работи од социјална заштита, начинот и постапката за издавање и одземање на дозвола за вршење работи од социјална заштита и начинот на водење на евиденцијата на лиценцирани даватели на социјални услуги.

#### Член 2

Установата за социјална заштита и друг давател на социјални услуги, поднесува барање за добивање на дозвола за вршење работи од социјална заштита, доколку ги исполнува нормативите и стандардите, условите, начинот и обемот на давање на социјалната услуга, предвидени за конкретната услуга.

Барањето од став 1 на овој член се поднесува на Образец - барање, кој се печати на хартија со бела боја со А4 формат, кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

Физичкото лице барањето за добивање на дозвола за вршење на работи од социјална заштита како професионална дејност го поднесува до центарот за социјална работа.

#### Член 3

Установата за социјална заштита и друг давател на социјални услуги, кон барањето за добивање на дозвола за вршење на работи од социјалната заштита поднесува:

- доказ дека е правно основана организација, регистрирана во Централниот регистар на Република Северна Македонија,

- елаборат дека има обезбеден простор, опрема и стручен кадар, согласно нормативите и стандардите за исполнетост на условите за почеток со работа и давање на конкретната услуга,

- програма за работа која содржи начин на давање на социјалната услуга и работа во недискриминаторска средина,

- годишен план за обезбедување на финансиски и материјални средства за давање на социјалната услуга,

- внатрешни процедури за евалуација на дадените услуги и за проценка на задоволството на корисниците, во согласност со нормативите и стандардите за давање на услугата.

#### Член 4

Физичко лице кон барањето за добивање на дозвола за вршење на работи од социјална заштита како професионална дејност поднесува:

1. доказ за завршено средно образование;
2. потврда дека не му е одземена или ограничена деловната способност;
3. потврда дека не му е одземено вршењето на родителското право;
4. доказ дека има здравствена способност за вршење на дејноста и
5. доказ дека има завршено соодветна обука, согласно стандардите и нормативите за конкретната услуга.

Личните документи се приложуваат во оригинал или како копии, заверени на нотар.

#### Член 5

Од страна на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги, се разгледува барањето за добивање на дозвола за вршење на работи од социјална заштита и се утврдува дали се исполнети условите за почеток со работа и давање на услугата врз основа на:

- поднесената документација,
- по непосредно извршениот увид кај подносителот на барањето, и
- оценка на исполнетоста на нормативите и стандардите за давање на социјалната услуга.

Од страна на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги, врз основа на преземените дејствија од став 1 на овој член, се изготвува мислење за исполнетост на условите за вршење на дејност во социјалната заштита.

Мислењето од став 2 на овој член се потпишува од страна на сите членови на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги.

#### Член 6

Од страна на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги најмалку еднаш годишно се врши проверка дали давателот на услугата истата ја обезбедува согласно програмата за работа и дозволата за вршење на работи од социјална заштита.

Проверката од став 1 на овој член се врши согласно Деловникот за работа на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги.

Проверката од став 1 на овој член се врши преку увид во Програмата за работа на установата или другиот давател на услуги и проверка на начинот и условите за давање на услугата.

Врз основа на извршената проверка од став 1 на овој член, од страна на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги се утврдува дали установата или другиот давател продолжува да ги исполнува условите за давање на социјалната услуга согласно Законот за социјалната заштита и овој правилник.

Во случај кога Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги утврди дека установата или другиот давател на социјални услуги делумно или целосно не ги исполнува условите за давање на услугата, изготвува мислење за ограничување и одземање на дозволата за вршење работи од социјална заштита.

Мислењето од став 5 на овој член се потпишува од страна на сите членови на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги.

#### Член 7

Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги може да покани претставници на јавни и приватни даватели на социјални услуги, а по потреба и други стручни лица (архитект, градежен инженер), да присуствуваат на состаноците на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги.

#### Член 8

Во евиденцијата на лиценцирани даватели на социјални услуги се внесуваат податоци за:

- име на установата за социјална заштита и друг давател на социјални услуги;
- податоци за раководното лице на давателот на услугата;
- адреса на седиштето на давателот на услугата, електронска адреса и телефон за контакт;
- видот и обемот на социјалната услугата, за која е издадена дозвола за вршење на работи од социјална заштита;
- бројот на лица - непосредни даватели на услугата;
- број и датум на решението за издадената дозвола за вршење на работи од социјална заштита;
- периодот за кој е издадена дозволата за вршење на работи од социјална заштита, и
- број и датум на решението за ограничување и одземање на дозволата за вршење на работи од социјална заштита.

Евиденцијата од став 1 на овој член се води електронски од страна на Комисијата за лиценцирање на даватели на социјални услуги.

#### Член 9

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на регистар на здруженија на граѓани од областа на социјалната заштита („Службен весник на Република Македонија“ бр.10/05), Правилникот за содржината и начинот на водење на евиденција на физички лица кои самостојно вршат работи од социјална заштита како професионална дејност („Службен весник на Република Македонија“ бр.21/05) и Правилникот за начинот, потребната документација и обрасците на барањата во постапката за утврдување на исполнетост на условите за почеток со работа на установа за социјална заштита, впишување на здружението во регистарот на здруженија од областа на социјалната заштита и издавање на дозвола за самостојно вршење на работи од социјална заштита како професионална дејност од физичко лице („Службен весник на Република Македонија“ бр.6/15).

#### Член 10

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 10-9657/1  
20 декември 2019 година  
Скопје

Министер за труд  
и социјална политика,  
**Мила Царовска**, с.р.

ДО

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И

СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Комисија за лиценцирање на даватели на социјални услуги

**БАРАЊЕ**

за издавање дозвола за вршење на работи од социјална заштита

Податоци за подносителот

Податоци за контакт (адреса, телефонски број)

Документи доставени во прилог:

Подносител на барањето

\_\_\_\_\_